



Índice

VOLUMEN 1

Organización Pública

- Unidad didáctica 1.** La Constitución Española.
- Unidad didáctica 2.** La Monarquía Parlamentaria.
- Unidad didáctica 3.** El Poder Judicial.
- Unidad didáctica 4.** El Gobierno y la Administración. El Presidente del Gobierno. El Consejo de Ministros. Designación, causas de cese y responsabilidad del Gobierno. Las funciones del Gobierno. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.
- Unidad didáctica 5.** El Gobierno Abierto. Concepto y principios informadores. La Agenda 2030 y los objetivos de desarrollo sostenible.
- Unidad didáctica 6.** Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.
- Unidad didáctica 7.** La Administración General del Estado. Los Ministros. Los Secretarios de Estado. Los Subsecretarios. La Administración Periférica del Estado. Órganos y competencias. Otros órganos administrativos. La Administración del Estado en el exterior.
- Unidad didáctica 8.** La organización territorial del Estado.
- Unidad didáctica 9.** Organización de la Unión Europea. Competencias e instituciones.
- Unidad didáctica 10.** Tratado de la Unión Europea.
- Unidad didáctica 11.** Las leyes del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas y del Régimen Jurídico del Sector Público y su normativa de desarrollo.
- Unidad didáctica 12.** El acto administrativo.
- Unidad didáctica 13.** El administrado.
- Unidad didáctica 14.** El procedimiento administrativo.
- Unidad didáctica 15.** Revisión de los actos administrativos. Revisión de oficio. Los recursos administrativos.
- Unidad didáctica 16.** La jurisdicción contenciosa-administrativa.



VOLUMEN 2

- Unidad didáctica 17.** La protección de datos personales y su régimen jurídico: principios, derechos y obligaciones.
- Unidad didáctica 18.** El personal funcionario al servicio de las Administraciones Públicas.
- Unidad didáctica 19.** Reglamento del Registro Central de Personal.
- Unidad didáctica 20.** Convocatorias y provisión de puestos de trabajo en la Administración del Estado.
- Unidad didáctica 21.** Situaciones administrativas.
- Unidad didáctica 22.** Derechos, deberes y retribuciones de los funcionarios.
- Unidad didáctica 23.** Resolución de 28 de febrero de 2019, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se dictan instrucciones sobre jornada y horarios de trabajo del personal al servicio de la Administración General del Estado y sus organismos públicos.
- Unidad didáctica 24.** Incompatibilidades y régimen disciplinario de los funcionarios.
- Unidad didáctica 25.** MUFACE.
- Unidad didáctica 26.** El Presupuesto del Estado en España. Contenido, elaboración y estructura. Fases del ciclo presupuestario.
- Unidad didáctica 27.** Políticas de igualdad de Género. Políticas contra la Violencia de Género. Discapacidad. Dependencia.
- Unidad didáctica 28.** Ley 15/2022, de 12 de julio, integral por la igualdad de trato y la no discriminación.

Psicotécnicos

- Unidad didáctica 1.** Psicotécnicos: Aptitud verbal.
- Unidad didáctica 2.** Psicotécnicos: Aptitud numérica.
- Unidad didáctica 3.** Psicotécnicos: Aptitud tareas administrativas.



VOLUMEN 3

Actividad administrativa y ofimática

Unidad didáctica 1. La atención al público.

Unidad didáctica 2. Real Decreto 366/2007, de 16 de marzo, por el que se establecen las condiciones de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad en sus relaciones con la Administración General del Estado.

Unidad didáctica 3. Documento, registro y archivo.

Unidad didáctica 4. Administración electrónica y servicios al ciudadano. Análisis de principales páginas web de carácter público. Servicios telemáticos. Oficinas Integradas de Atención al Ciudadano. Ventanilla Única Empresarial. El Punto de Acceso General de la AGE.

Unidad didáctica 5. Orden PCM/1383/2021, de 9 de diciembre, por la que se regula el Registro de Funcionarios Habilitados en el ámbito de la Administración General del Estado, sus Organismos Públicos y Entidades de Derecho Público.

Unidad didáctica 6. Informática básica: conceptos fundamentales sobre el *hardware* y el *software*. Sistemas de almacenamiento de datos. Sistemas operativos. Nociones básicas de seguridad informática.

Unidad didáctica 7. Introducción al sistema operativo: el entorno Windows. Fundamentos. Trabajo en el entorno gráfico de Windows: ventanas, iconos, menús contextuales, cuadros de diálogo. El escritorio y sus elementos. El menú inicio (Windows 10)

Unidad didáctica 8. El explorador de Windows. Gestión de carpetas y archivos. Operaciones de búsqueda. Herramientas. (Windows 10)

Unidad didáctica 9. Procesadores de texto: Word 365.

Unidad didáctica 10. Hojas de cálculo: Excel 365.

Unidad didáctica 11. Base de datos: Access 365.

Unidad didáctica 12. Correo electrónico: Outlook 365.

Unidad didáctica 13. La Red Internet: origen, evolución y estado actual. Conceptos elementales sobre protocolos y servicios en Internet. Funcionalidades básicas de los navegadores web.

